

**Vilyvitány Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
7/2021. (VIII. 4.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat által nyújtandó szociális ellátásokról**

Vilyvitány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (3) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói határákörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

**1. A rendelet célja**

**1. §**

E rendelet célja, hogy megállapítsa a magasabb rendű jogszabályok figyelembevételével az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő, a szociális rászorultságtól függő, pénzben, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

**2. A rendelet hatálya**

**2. §**

A rendelet hatálya kiterjed Vilyvitány község közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdésében foglalt személyekre és hajléktalanokra.

**3. Eljárási szabályok**

**3. §**

(1) Az e rendeletben foglalt ellátási formákra a kérelmet szóban, írásban, postai úton, elektronikusan a szükséges mellékletek csatolásával kell benyújtani. A kérelem előterjeszhető személyesen vagy képviselő útján.

(2) E rendeletben szabályozott ellátások iránti kérelmet e helyi rendelet 1. mellékletében meghatározott formanyomtatványon kell előterjeszteni. A szóban előterjesztett kérelemről jegyzőkönyvet kell felvenni.

(3) A jövedelem igazolása az Szt. 10. §-ban foglaltaknak megfelelően történik.

(4) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő személyek jövedelméről szóló igazolások formái:

- a) nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás és árvaellátás esetében: nyugdíjszelvény, utalás esetén a pénzintézet eredeti folyószámla értesítője
- b) munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemre vonatkozó jövedelemigazolást,
- c) GYES, GYED, illetve családi pótlék esetében kézbesítési szelvény, utalás esetén a pénzintézet eredeti folyószámla értesítője vagy a Magyar Államkincstár által kiadott eredeti igazolás.

- d) Vállalkozó, őstermelő esetében: az Szt. 10. § 2. bekezdés b) pontja szerinti igazolást
- e) Álláskereső támogatás esetén az azt megállapító határozat
- f) Járási Hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátásról kiállított igazolás
- g) gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy pénzügyi eredeti folyószámla értesítője, vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- h) Amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat
- i) 16 év feletti gyermek iskolalátogatási igazolása vagy hallgatói jogviszonyának igazolása.

(5) A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(6) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében az önkormányzat megkeresheti:

- a) az állami adóhatóságot,
- b) a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
- c) az igazolást kiállító szervet,
- d) a munkáltatót.

(7) E rendelet alkalmazása során megállapított pénzbeli ellátások esetében az ellátott köteles együttműködni az önkormányzattal, ennek keretében a kérelmező az előírt határidőig személyes megjelenésre, a kért nyomtatványok és igazolások benyújtására köteles.

(8) Amennyiben a kérelmező a kérelmet, illetve annak mellékleteit a hiánypótlásra történő felszólítás ellenére sem egészíti ki, illetve nem csatolja az eljárást meg kell szüntetni.

(9) Az e rendeletben megállapított támogatások pénzben lakossági folyószámlára történő utalással, készpénzben pénztári kifizetéssel, közszolgáltatóhoz történő utalással adhatók.

#### **4. A pénzbeli és természetbeni ellátások formái**

##### **4. §**

(1) E rendeletben meghatározott feltételek szerint a jogosultak számára az alábbi ellátások állapíthatók meg:

- a) települési támogatás
  - aa) lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás
  - ab) rendkívüli települési támogatás
  - ac) temetési költségek enyhítésére nyújtandó támogatás
  - ad) letelepedést segítő rendkívüli települési támogatás
- b) születési támogatás
- c) egyéb pénzbeli és természetbeni szociális ellátás

(2) A települési támogatás iránti kérelmet a rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A formanyomtatvány a Mikóházai Közös Önkormányzati Hivatalban beszerezhető.

#### **5. Települési támogatás**

##### **5. §**

(1) **Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatást** (továbbiakban: lakhatási támogatás) állapít meg a képviselő- testület a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásához kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez.

(2) A lakhatási támogatás a villanyáram- és a szemétszállítás díjához, kizárólag természetben nyújtott támogatás.

(3) A támogatás ugyanazon lakcím alatti ingatlan esetében csak egy jogosultnak kerül megállapításra.

(4) Abban az esetben állapít meg a képviselő- testület lakhatási támogatást, ha a

a) kérelmező háztartásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a 75.000,- Ft összeget vagy

b) egyedül élő kérelmező esetében nem haladja meg a 90.000,- Ft összeget.

(5) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás iránt benyújtott kérelemhez mellékelni kell

a) a háztartás tagjai jövedelmének hitelt érdemlő igazolását

b) a szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosítás megállapítására, igazolására szolgáló irat, számla másolatát.

(6) A lakhatási támogatáshoz a szociális előadó beszerzi a kérelmező lakóhelyén készített környezettanulmányt az ott életvitelszerűen élőkéről.

## 6. §

(1) A támogatás havi összege:

a) ha a háztartásban egy személy lakik: 4.000,- Ft

b) ha a háztartásban két személy lakik: 4.500,- Ft

c) ha a háztartásban három vagy több személy lakik: 5.000,- Ft

(2) A települési támogatás összegét az önkormányzat havi rendszerességgel a szolgáltató részére egyösszegben történő utalással teljesíti a következők szerint:

a) a megállapított támogatás összegéből 1.500,- Ft a szemétszállítást végző szolgáltató részére utalja, míg

b) a támogatásból fennmaradó összeg a villanyáram díjából kerül jóváírásra

azzal, hogy az utalással egyidejűleg az önkormányzat elektronikus úton adatszolgáltatást teljesít a folyósításra került támogatásokról a szolgáltatók felé.

(3) A szolgáltató a támogatást első alkalommal a (2) bekezdés szerinti adatszolgáltatás beérkezését és feldolgozását követő első számlában érvényesíti.

(4) Amennyiben az átutalt támogatás összege az adott számla végösszegét meghaladja, a jóváírást követően fennmaradó különbözeti összeg a következő számlában kerül érvényesítésre. Amennyiben a különbözeti összeg a következő számlában teljes mértékben nem jóváírható, azt a további számlá(k)ban a teljes jóváírásig érvényesíteni kell.

## 7. §

(1) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatást 2021. december 31 napjáig kell megállapítani.

(2) A kérelmezőt a támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

- (3) A lakhatási támogatás ismételt megállapítására irányuló kérelem a korábban megállapított támogatás megszűnését követően nyújtható be.
- (4) A támogatásban részesülő köteles a támogatásra való jogosultságot érintő bármely körülményt, változást annak bekövetkezését követő 15 napon belül az önkormányzat felé bejelenteni.
- (5) Amennyiben a támogatásban részesülő a (4) bekezdésben foglalt kötelezettségnek önhibájából határidőben nem tesz eleget, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésére köteles.
- (6) A lakhatási támogatást 2021. február 15. napjáig benyújtott kérelmek esetén 2021. január 1. napjától kell megállapítani.

## **6. Rendkívüli települési támogatás**

### **8. §**

- (1) Rendkívüli települési támogatást állapít meg a képviselő- testület vagy a polgármester annak a személynek, aki a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd, ezért saját maga vagy családja ellátásáról más módon nem tud gondoskodni.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltak szerint rendkívüli települési támogatás különösen az alábbi indokokra tekintettel állapítható meg:
- a) betegség miatt bekövetkező krízishelyzet
  - b) gyermek ellátásához, iskoláztatásához kapcsolódó krízishelyzet
  - c) elemi kár miatt bekövetkező krízishelyzet
  - d) temetési költségek enyhítésére nyújtandó támogatás
  - e) tartós, legalább 1 hónapot meghaladó kórházi kezelés miatt jövedelem kiesés következett be
  - f) a családban súlyos közlekedési baleset, családi tragédia következett be
  - g) a kérelmező bűncselekmény áldozatává vált
  - h) előre nem várt egyéb ok miatti krízishelyzet
- (3) A rendkívüli települési támogatás pénzben és természetben is nyújtható szociális ellátás.
- (4) A támogatás iránt benyújtott kérelemnek vagy az Szt. 45. § (5) bekezdés szerinti hivatalból történő megállapítás esetén a kezdeményezésnek tartalmaznia kell, hogy
- a) milyen konkrét körülmény, élethelyzet következtében vált szükségessé a támogatás iránti igény benyújtása,
  - b) mire kívánja fordítani a támogatás összegét.
- (5) A (2) bekezdésben meghatározott és a kérelem indokaként megjelölt körülmény fennállásának igazolását a kérelemhez mellékelni szükséges.
- (6) A (2) bekezdés c), d), f), g) pontjában meghatározott indokok esetén a rendkívüli települési támogatásról szóló döntés a polgármester átruházott hatásköre.
- (7) A polgármesternek az átruházott hatáskörben hozott döntésről a képviselő- testület soron következő ülésén beszámolási kötelezettsége van.

## 9. §

(1) Rendkívüli települési támogatás annak a személynek kerül megállapításra, aki Vilyvitányban lakóhellyel ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen Vilyvitány településen él figyelemmel a 2. §-ban foglaltakra.

(2) A rendkívüli települési támogatás abban az esetben kerül megállapításra, ha a kérelmező háztartásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 600%-át.

(3) Az (1) bekezdésre tekintettel a támogatás összege

- a) a 8. § (2) bekezdés a), b) pontban meghatározott körülmény miatt bekövetkező krízishelyzetben nyújtandó támogatás alkalmanként egy családból csak egy személy részére adható, mértéke 3.000-15.000,- Ft-ig terjedhet.
- b) elemi kár miatt bekövetkező krízishelyzetre adott támogatás összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét.
- c) a temetési költségek enyhítésére nyújtandó rendkívüli települési támogatás összege 30 000,- Ft.
- d) a 8. § (2) bekezdés e) pont szerint körülmény esetén a támogatás összege 10.000,-20.000,- Ft-ig, ugyanezen bekezdés f), g) pontban meghatározott élethelyzetben a támogatás mértéke 10.000,- 50.000,- Ft összegig terjedhet.
- e) az előre nem várt egyéb ok miatti krízishelyzetben a támogatás adható mértéke 5.000 – 20.000,- Ft közötti összeg.

## 7. Temetési költségek enyhítésére nyújtandó támogatás

### 10. §

(1) Temetési költségek enyhítésére nyújtandó rendkívüli települési támogatás annak a vilyvitányi lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező hozzátartozónak kerül megállapításra, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott figyelemmel a 2. §-ban foglaltakra.

(2) Az Szt. 48. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállása esetén az elhunytat köztemetés keretében temetési el az önkormányzat, melyről a polgármester gondoskodik.

(3) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége 120.000,-Ft.

(4) A temetési költségekről a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen lakó közeli hozzátartozó nevére, a temetési szolgáltatást végző szerv által kiállított számla másolati példányát valamint a halotti anyakönyvi kivonat másolatát a kérelemhez mellékelni kell.

(5) Nem állapítható meg a temetési költségek enyhítésére települési támogatás annak, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. tv. alapján temetési hozzájárulásban részesül.

(6) A kérelem benyújtásának határideje a haláleset bekövetkeztét követő 30 nap.

(7) Ha a kérelmező szociális körülményei indokoltá teszik, a temetési költségek enyhítésére nyújtott rendkívüli települési támogatás a temetés költségeinek kifizetésére előre is adható, amennyiben nyilatkozik arról, hogy ő gondoskodik az elhunyt eltemettetéséről. Ilyen esetben a határozatban meg kell jelölni azt a határidőt, ameddig a kérelmező köteles a temetést igazoló számlát bemutatni.

(8) Amennyiben a támogatott személy a rendeltetésszerű felhasználást nem tudja igazolni, vele szemben az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőkre vonatkozó, az Szt. 17 §-ában meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

## **8. Letelepédést segítő rendkívüli települési támogatás**

### **11. §**

(1) A letelepedést segítő támogatás azon Vilyvitány településen letelepedni szándékozó házaspárok, élettársi kapcsolatban élők, illetve gyermeket egyedül nevelő szülők egyszeri, természetben nyújtott települési támogatása, akik büntetlen előéletűek, igazolt munkahellyel és állandó jövedelemmel rendelkeznek és a településen önmaguk számára új lakóházat kívánnak építeni vagy építtetni.

(2) A letelepedést segítő támogatás iránti kérelmet a képviselő- testület részére kell benyújtani, melyhez mellékelni szükséges az (1) bekezdésben foglalt jogosultsági feltételek fennállásának igazolását, valamint a (7) bekezdés szerinti nyilatkozatot.

(3) A kérelem elbírálására a Képviselő-testület jogosult.

(4) A támogatásban egy személy csak egy alkalommal részesülhet.

(5) A letelepedést segítő támogatás keretében az Önkormányzat ingyenes átruházás formájában, természetben, 500.000.-Ft értékben, egy, a tulajdonában lévő építési telket bocsájt a kérelmező rendelkezésére.

(6) Az építési telek a kérelmező tulajdonába kerül azzal a feltétellel, hogy az ingyenes ingatlan átruházási szerződés aláírásával vállalja a (7) bekezdésben foglalt feltételek teljesítését.

(7) A támogatott köteles vállalni, hogy a számára ingyenesen juttatott építési telken a támogatás igénybevételétől számított 5 éven belül új lakóházat épít vagy építtet, és abban lakóhelyet létesít, és azt a lakóhely létesítésétől számított 5 éven belül nem szünteti meg. Az épített családi házat a lakóhely létesítésétől számított 5 éven belül nem idegeníti el.

(8) Aki a (7) bekezdésben foglalt kötelezettségét megszegi, a kapott telket vagy annak értékét, azaz 500.000,- Ft-ot kamatmentesen köteles az önkormányzat részére visszaszolgáltatni.

## **9. Születési támogatás**

### **12. §**

(1) A születési támogatás a gyermek születésekor, a gyermek neveléséhez nyújtott összegű hozzájárulás.

(2) Születési támogatásra jogosult azon gyermek törvényes képviselője, aki a gyermek születésekor és a kérelem benyújtásakor is életvitelszerűen Vilyvitány közigazgatási területén él, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik.

(3) A támogatást egy gyermek után egy alkalommal, csak az egyik szülő jogosult igénybe venni.

(4) A támogatás iránti kérelmet a gyermek születését követő 1 éven belül lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

### **13. §**

- (1) A születési támogatás iránti kérelmeket a gyermek törvényes képviselője e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon nyújthatja be.
- (2) A születési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell:
  - a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát
  - b) gyermek és a szülő lakcímkártyájának másolatát
- (3) A születési támogatás abban az esetben kerül megállapításra, ha a kérelmező háztartásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 800%-át.
- (4) A születési támogatás gyermekenkénti összege 20.000,- Ft, mely egyszeri támogatásként kerül megállapításra.
- (5) A születési támogatás iránti ügyekben benyújtott kérelmek elbírálása a polgármester határhörébe tartozik.
- (6) A polgármester a megállapított támogatásokról beszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testületi tagjai számára.
- (7) A megállapított születési támogatás összege Vilyvitány Község Önkormányzatának házipénztárából kerül kifizetésre.

### **10. Beiskolázási támogatás**

#### **14. §**

- (1) Beiskolázási támogatás kerül megállapításra annak a családnak, ahol a gyermek óvodába jár, általános, középfokú oktatási intézmény nappali tagozatán folytat tanulmányokat, és a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 700 %-át.
- (2) A beiskolázási támogatás összegét és a kérelem benyújtásának határidejét a képviselő- testület az adott tanévre vonatkozóan határozatban állapítja meg.
- (3) A beiskolázási támogatás megállapítása iránti kérelmet a 3. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

### **11. Egyéb szociális ellátás**

#### **15. §**

- (1) A Képviselő-testület a szociális keret terhére szociális rászorultságra tekintettel legfeljebb 30.000.-Ft összeghatárig pénzbeli vagy természetbeni rendkívüli támogatás nyújt.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás nyújtásáról a Képviselő-testület a rendelkezésre álló tárgyévi szociális normatíva alapján dönt.
- (3) A támogatás abban az esetben kerül, megállapításra, ha kérelmező háztartásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 700%-át.

(4) A kérelmet az 4. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

## **12. Záró rendelkezések**

### **16. §**

Ez a rendelet 2021. október 1-jén lép hatályba.

### **17. §**

(1) Hatályát veszti Vilyvitány Község Önkormányzata képviselő- testületének a települési támogatásról és az önkormányzat által nyújtandó egyéb szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Vilyvitány, 2021. augusztus 3.

Hörcsik József  
polgármester

dr. Bényei Norbert  
jegyző

### **Záradék:**

A rendelet 2021. augusztus 4. napján kihirdetve.

dr. Bényei Norbert  
jegyző



**KÉRELEM****TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ****HIVATAL TÖLTI KI**

Kérelem érkezésének időpontja: .....év.....hó.....nap

Kérelmet átvevő neve: .....

**I. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:**

Neve: .....

Születési neve:.....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: □□□□  
irányítószám .....település .....utca  
/út/tér ..... házszám .....Tartózkodási hely: □□□□  
irányítószám.....település .....utca/út/tér .....  
.. házszám .....*(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)*

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ): .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

Vilyvitány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2021. (VIII.4.) önkormányzati rendeletére hivatkozva szociális helyzetem alapján Települési támogatás megállapítását kérem a II. pontban részletezett indokok alapján.

A kérelmezővel a kérelem benyújtásának időpontjában közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő

A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élők adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító jele (TAJ)	Rokonsági fog

**egyedülélő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik;

**háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége)

A lakás tulajdonformája: ..... (bérlakás, öröklakás stb.)

Milyen minőségben lakik a lakásban: ..... (tulajdonos, bérlő, szívésségi lakáshasználó stb.)

Ha hasznélvező ki a tulajdonos:.....

A lakás alapterülete....., szobák száma.....

Komfortfokozata: .....

## II. A települési támogatás igénylésének indokolása:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Amennyiben NEM LAKHATÁSHOZ nyújtandó települési támogatás megállapítását kéri:**

**A települési támogatás megállapítását az alábbi körülmény bekövetkezése miatt kérem\*:**

- a) betegség miatt bekövetkező krízishelyzet
- b) gyermek ellátásához, iskoláztatásához kapcsolódó krízishelyzet
- c) elemi kár miatt bekövetkező krízishelyzet
- d) temetési költségek enyhítésére nyújtandó támogatás
- e) tartós, legalább 1 hónapot meghaladó kórházi kezelés miatt jövedelem kiesés következett be
- f) a családban súlyos közlekedési baleset, családi tragédia következett be
- g) a kérelmező bűncselekmény áldozatává vált
- h) előre nem várt egyéb ok miatti krízishelyzet

(\* A megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg csak egy körülmény jelölhető meg)

## III. Jövedelmi adatok\*

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő	A kérelmezővel közös háztartásban élő	Összesen

		házas-társ (élettárs) jövedelme	egyéb rokon jövedelme	
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem				
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás				
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)				
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások				
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések)				
7. A család összes nettó jövedelme				
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)				

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): ..... Ft/hó.

(\* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-8 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, vagy azok másolatait, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

### Vagyonyilatkozat

#### I. A kérelmező személyi adatai

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

## II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

### A) *Ingtatlanok*

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község ..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni  
hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni  
hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):  
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

..... címe: ..... város/község..... út/utca .....  
hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: .....  
címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.  
alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

### B) *Egyéb vagyontárgyak*

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....

kérelmező aláírása

### **Egyéb nyilatkozatok**

#### **Felelősségem tudatában kijelentem, hogy**

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek

*(a megfelelő rész aláhúzendó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),*

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 9. § -a értelmében a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról a kérelmező 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

Kelt: .....,.....év.....hó.....nap

.....

kérelmező aláírása

#### **Csatolandó mellékletek:**

#### **Jövedelem igazolására benyújtandó mellékletek:**

a) nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás és árvaellátás esetében: nyugdíjszelvény, utalás esetén a pénzüintézet eredeti folyószámla értesítője

b) munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemre vonatkozó jövedelemigazolást,

c) GYES, GYED, illetve családi pótlék esetében kézbesítési szelvény, utalás esetén a pénzüintézet eredeti folyószámla értesítője vagy a Magyar Államkincstár által kiadott eredeti igazolás.

d) Vállalkozó, östermelő esetében: az Szt. 10. § (2) bekezdés b) pontja szerinti igazolást

e) Álláskereső támogatás esetén az azt megállapító határozat

f) Járási Hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátásról kiállított igazolás

g) gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy pénzügyintézet eredeti folyószámla értesítője, vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozata.

h) Amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat

i) 16 év feletti gyermek iskolalátogatási igazolása vagy hallgatói jogviszonyának igazolása.

**A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelemhez a háztartás tagjai jövedelmének igazolása mellett csatolandó:**

a) a szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosítás megállapítására, igazolására szolgáló irat, számla másolata

**A kérelem II. pontjában megjelölt körülmény esetén továbbá csatolandó mellékletek:**

- az a) pont szerinti kérelem esetén a kérelmezőnek vagy a családtagja gyógyszereinek, vagy gyógyászati segédeszközeinek eseti vagy havi költségéről szóló igazolás másolata,

- a b) pont szerinti kérelem esetén az oktatási intézmény által kiállított iskolalátogatási igazolás vagy a hallgatói jogviszony igazolása

- a c) pont szerinti kérelem esetén az elemi kár, katasztrófa felméréséről szóló biztosítási jegyzőkönyv másolata, vagy a kárfelmérést végző szerv hivatalos szakvéleményének másolata vagy a helyreállítás költségeiről készített kimutatás.

- a d) pont szerinti kérelem esetén a temetés költségeiről az eltemettető nevére kiállított számla másolati példánya és a halotti anyakönyvi kivonat másolata,

- az e); f); g); h) pont szerinti kérelem esetén a támogatás megállapítását alátámasztó körülmények igazolása

## Vilyvitány Község Önkormányzata

3991 Vilyvitány Ady E. u. 2.

## KÉRELEM

## SZÜLETÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ

Kérem, hogy Vilyvitány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról és az önkormányzat által nyújtandó egyéb szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VIII.4.) önkormányzati rendelete alapján születési támogatást biztosítani szíveskedjen.

**A SZÜLŐ adatai:**

Az ellátást igénylő neve:	
Anyja neve:	
Születési helye, időpontja:	
Telefonszáma: (megadása önkéntes)	
TAJ száma:	
Adóazonosító jele:	
Bejelentett lakóhelye:	
A bejelentkezés időpontja:	

**A GYERMEK adatai, akire tekintettel a támogatás megállapítását kéri:**

Név:	
Születési hely, év, hó, nap:	
Anyja neve:	
Állandó lakcím:	
Adóazonosító jele:	

Nyilatkozom, hogy gyermekemet saját háztartásomban nevelem.

Tudomásul veszem, hogy az ügyfél vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tény állít, eljárásbi bírsággal sújtható.

Alulírott hozzájárulok, hogy személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák. Hozzájárulok személyi azonosító okmányaim fénymásolásához.

Vilyvitány, .....

.....

kérelmező aláírása

- A kérelemhez minden esetben csatolni kell:
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatának
- a gyermek és a szülő lakcímkártyájának fénymásolatát

## KÉRELEM

## ÉVENTE EGY ALKALOMMAL NYÚJTANDÓ BEISKOLÁZÁSI TÁMOGATÁSRA

Szülő/gondviselő családi és utóneve: .....

Születési helye, ideje: .....

Anyja neve:.....

Lakcím: .....

Bejelentett tartózkodási helye: .....

A tanuló családi és utóneve: .....

Születési helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

Lakcím: .....

Bejelentett tartózkodási helye:.....

Kérelmezővel közös háztartásban élő hozzátartozók felsorolása:

Közel hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozók a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók			
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó					
ebből közfoglalkoztatásból származó:					
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
Egyéb jövedelem					
Összes jövedelem					

A kérelemhez mellékelni szükséges: - a tárgyévi tanévre vonatkozó iskolalátogatási igazolást

Kelt:....., 202.....

Kérelmező aláírása Szülő/gondviselő aláírása



## KÉRELEM

## Egyéb szociális ellátás iránt

A kérelmező neve: .....

Születési neve:.....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: .....  
irányítószám .....település .....utca/út/tér ..... házszámTartózkodási ..... hely: .....  
irányítószám.....település .....utca/út/tér ..... házszám

Kérelmezővel közös háztartásban élő hozzátartozók felsorolása:

Közei hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés

A kérelmező, valamint a családban élő közei hozzátartozók a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közei hozzátartozók			
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó					
ebből közfoglalkoztatásból származó:					
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
Egyéb jövedelem					
Összes jövedelem					

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben feltüntetett jövedelem a valóságnak megfelel.

Kelt:....., 202.....

.....  
Kérelmező aláírása